

# CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

Via Fossalta n. 4  
35026 CONSELVE (PD)



N° 11063

Prot. n° 1831

Conselve, lì 05/12/2018

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 CON PROCEDURA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Categoria C – C.C.N.L. “Funzioni Locali”)**

## IL SEGRETARIO DIRETTORE

**IN ESECUZIONE** della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 69 del 28.11.2018;  
**VISTO** l'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;  
**VISTO** il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni Locali”;  
**VISTO** il “Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive”, approvato con delibera C.d.A. n. 72 del 28.11.2018;  
**VISTA** la Pianta Organica dell'Ente;

## RENDE NOTO

L'Ipab Casa di Riposo “F. Beggiato” di Conselve intende utilizzare l'istituto della mobilità esterna volontaria con cessione del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, con procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno (36 ore/sett) ed indeterminato di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO da assegnare all'Ufficio del Personale (Categoria C del vigente C.C.N.L. “Funzioni Locali”).

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle vigenti norme in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Il presente Bando costituisce “*lex specialis*” della procedura comparativa; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

**La presente procedura è subordinata all'esito negativo della richiesta presentata ai sensi dell'art. 34bis, comma 1, D. Lgs 165/2001.**

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'

Fermi restando i requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego pubblico e pertanto già in possesso dei candidati, possono presentare domanda di trasferimento all'IPAB Casa di Riposo “F. Beggiato” di Conselve solo i dipendenti di pubbliche amministrazioni, di entrambi i sessi, con i seguenti specifici requisiti, **tutti a pena di esclusione**:

- 1) possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- 2) esperienza di servizio di almeno 4 anni presso l'Ufficio Personale o di Organizzazione del Personale di IPAB o Enti Locali
- 3) essere dipendente, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 in qualità di **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (Categoria C)** ed aver superato il periodo di prova;
- 4) non essere stato sottoposto a sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;

## CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

- 5) assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 6) essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento del servizio;
- 7) essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso la Casa di riposo F. Beggiato in caso di esito positivo della procedura di mobilità (senza che ciò comporti alcun impegno al riguardo da parte della Casa di riposo F. Beggiato).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso e dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità. Il difetto dei requisiti richiesti con il presente avviso, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito, all'accertamento dell'idoneità fisica al posto nonché al nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza del candidato come sopra individuato.

### TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente CCNL del Personale del Comparto Funzioni Locali per la Categoria C. Sarà garantita la Posizione Economica al momento rivestita dal candidato all'atto del trasferimento.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono presentare la domanda, redatta in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo allegato all'avviso di mobilità, debitamente sottoscritta, autocertificando sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti sopra indicati. La firma da apporre in originale in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Dovranno essere allegati alla domanda:

- 1) fotocopia documento di identità in corso di validità;
- 2) nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso la Casa di Riposo “F. Beggiato”;
- 3) dettagliato *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto.

Il contenuto del *curriculum* viene dichiarato conforme a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attraverso compilazione del modulo di domanda. Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e alla valutazione della Commissione Esaminatrice dovranno essere riportati esclusivamente nel *curriculum vitae* e contenere tutti gli elementi utili alla loro eventuale valutazione. In caso di mancanza anche di uno solo degli elementi di seguito indicati non si procederà alla valutazione. Si specifica pertanto che:

- per i titoli di carriera e per le attività professionali devono essere indicati:

- a) datore di lavoro con indirizzo completo;
- b) qualifica rivestita;
- c) tipo rapporto di lavoro (subordinato a tempo determinato o indeterminato, assimilato, autonomo, libera professione, altro), con indicazione se a tempo pieno o a tempo parziale, specificando il numero di ore settimanali;
- d) esatta decorrenza (giorno, mese, anno) ed eventuale fine (giorno, mese, anno);
- e) eventuali cause di risoluzione del rapporto;
- f) eventuali procedimenti disciplinari conclusi o in corso (tale circostanza va specificata anche se negativa);

- per i titoli di studio professionali devono essere indicati:

- a) esatta denominazione del titolo;
- b) durata del corso di studi;
- c) data di conseguimento;
- d) ente che lo ha rilasciato;

- per la partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di formazione e aggiornamento, altro, devono essere riportati:

- a) titolo dell'evento;

## CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

- b) luogo e data/e di svolgimento;
- c) numero di ore dell’evento;
- d) se è stato sostenuto esame finale;

per pubblicazioni a stampa si può presentare fotocopia che viene dichiarata conforme all’originale ai sensi del DPR 445/2000 attraverso la compilazione del modulo di domanda.

L’Ente si riserva la facoltà di:

- verificare la veridicità e l’autenticità delle attestazioni prodotte, con l’applicazione in caso di falsa dichiarazione, delle sanzioni – anche di ordine penale – di cui all’art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dalla procedura di mobilità;
- richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni dei documenti, purché legittimamente attuabili e necessarie, assegnando agli interessati un termine entro il quale presentare quanto richiesto.

**Alla domanda di ammissione NON devono essere allegati certificati di servizio, né documentazione relativa al rilascio di nulla osta, a corsi di formazione effettuati, né altra documentazione di alcun tipo.**

La domanda di ammissione alla selezione per la mobilità volontaria, inviata alla Casa di Riposo “F. Beggato”, via Fossalta N. 4 – 35026 Conselve (PD), dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente l’allegato modulo (A); potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- direttamente alla Segreteria dell’Ente, oppure,
- inoltrata con lettera raccomandata A.R., ovvero,
- inviata mediante posta certificata dalla propria PEC personale all’indirizzo [crbeggato@itpec.it](mailto:crbeggato@itpec.it)

### **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 25/01/2019**

*La domanda tiene luogo, a tutti gli effetti, di dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000*

Per le domande inoltrate tramite l’ufficio postale a mezzo raccomandata A.R. farà fede il timbro e la data dell’ufficio postale accettante ma, *in ogni caso*, le stesse dovranno pervenire all’Ente entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla predetta data di scadenza.

Per le domande inviate tramite PEC il candidato dovrà avere cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf; è onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della PEC.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; pertanto l’Amministrazione non prenderà in considerazione quelle domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungano tardivamente o non siano corredate dai documenti richiesti dal presente bando.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

***Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell’Ente e pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità e siano tutt’ora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.***

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Casa di Riposo “F. Beggato” di Conselve, che potrà avvalersi della facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell’Ente.

### **ESCLUSIONI**

Non saranno ammessi alla selezione i candidati:

- ***privi dei requisiti prescritti dal presente avviso;***
- ***la cui domanda sia stata inoltrata oltre il termine perentorio sopra stabilito;***
- ***che abbiano omissso di sottoscrivere la domanda;***
- ***che non abbiano provveduto a regolarizzare la domanda nel termine eventualmente assegnato dall’Ente.***

# CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

## MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di mobilità prevede la valutazione comparativa delle domande pervenute, operata da apposita Commissione nominata ai sensi del vigente regolamento sulle modalità dei concorsi presso l'Ente, che provvederà ad esaminare, per ogni candidato ammesso, i titoli presentati.

La Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria, previa procedura selettiva sulla base dei seguenti elementi:

- valutazione dei *curricula* presentati dagli interessati;
- valutazione prove d'esame.

I titoli prodotti dai candidati, **esclusivamente tramite curriculum vitae**, datato e sottoscritto, saranno valutati secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Concorsi dell'Ente e per un massimo di punti 10 così ripartiti:

- a) titoli di servizio, per un massimo di punti 4
- b) titoli di studio, per un massimo di punti 3
- c) titoli vari, per un massimo di punti 3

***Ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli curriculari e di servizio verranno valutati esclusivamente i titoli strettamente attinenti al posto da ricoprire.***

I titoli non documentati in maniera idonea o non chiaramente valutabili non saranno valutati. Non si procederà inoltre nella valutazione dei titoli inviati successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione.

I risultati della valutazione dei titoli saranno esposti all'albo dell'Ente e sul sito internet [www.casadiriposobeggiato.it](http://www.casadiriposobeggiato.it)

**LA PROVA D'ESAME** consisterà, a discrezione della Commissione, in una prova-colloquio tendente all'approfondimento del possesso delle competenze e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire. A titolo puramente *esemplificativo ma non esaustivo* le materie trattate potranno essere le seguenti: diritto amministrativo, diritto del lavoro; legislazione sulle IPAB e relativi regolamenti; rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento allo stato giuridico e al trattamento economico del personale del comparto Funzioni Locali; contratti della pubblica amministrazione; legislazione in materia fiscale e tributaria; elementi generali in materia di: privacy, anticorruzione, trasparenza, protezione della salute e sicurezza negli ambienti di lavoro; tenuta archivio e protocollo; ottima conoscenza utilizzo strumenti informatici (programmi word, excel, internet, ecc.)

Il superamento della prova d'esame è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30, secondo i criteri predeterminati dalla Commissione Esaminatrice. Il giudizio espresso dalla Commissione è insindacabile.

**L'elenco dei nominativi degli ammessi, nonché la data e il luogo di svolgimento dell'esame, saranno comunicati mediante avviso che sarà affisso all'albo dell'Ente e pubblicato sul sito [www.casadiriposobeggiato.it](http://www.casadiriposobeggiato.it).**

**Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi.**

Specifiche comunicazioni mediante lettera raccomandata a.r. verrà inviata ai soli candidati non ammessi alla selezione.

Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione all'esame equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

## GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEGLI IDONEI

## CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

Al termine delle valutazioni dei titoli e delle prove, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria degli idonei che sarà pubblicata all'Albo dell'Ente e sul sito internet all'indirizzo [www.casadiriposobeggiato.it](http://www.casadiriposobeggiato.it).

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso l'Ente, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura.

L'Ente per poter procedere all'assunzione, inviterà il primo classificato ad accettare il posto e a presentare, entro ragionevole termine, sotto pena di decadenza, il nulla-osta al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza con data da concordarsi tra le Amministrazioni interessate.

La Casa di Riposo “F. Beggiato” di Conselve si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative.

Si precisa, comunque, che la mobilità è subordinata all'accertamento della piena e incondizionata idoneità psico-fisica alle mansioni di Istruttore Amministrativo, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE AI FINI PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di mobilità, ai sensi del Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati UE/2016/679, saranno trattati mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Gli interessati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura di mobilità, pena l'esclusione. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche o a persone giuridiche direttamente interessate allo svolgimento della procedura di mobilità o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento Generale Europeo surrichiamato. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile del procedimento.

### NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari della Casa di Riposo F. Beggiato.

Copia integrale dell'Avviso e dello schema di domanda di ammissione (modulo A) sono disponibili nel sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.casadiriposobeggiato.it](http://www.casadiriposobeggiato.it) e sono in distribuzione in formato cartaceo presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Al candidato assunto tramite la presente procedura non sarà concessa la mobilità presso altro Ente con l'istituto della cessione del contratto per i primi due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza; questo Ente si riserva inoltre la possibilità di procedere o meno al trasferimento del candidato classificato primo in graduatoria, tenuto conto di eventuali, intervenuti limiti e divieti stabiliti da norme di legge o di eventuali mutate condizioni rispetto a quelle che hanno determinato la pubblicazione del presente avviso di mobilità volontaria; si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria dell'Ente (0499500732) dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Conselve, lì 05/12/2018

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
fto Dott.ssa Nadia Caramore

#### PUBBLICATO:

➤ Registro delle pubblicazioni dell'Ente: n° **198** del **05/12/2018**

## CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

Allegato (A)

Spett.le  
CASA DI RIPOSO F. BEGGIATO  
Via Fossalta, 4  
35026 CONSELVE (PD)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (tel. fisso \_\_\_\_\_  
tel. cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_)

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 d.lgs. n. 165/2001, con procedura comparativa per curriculum e prova d'esame per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Personale (Categoria C del vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni Locali”), di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 69 del 28/11/2018.

A tal fine sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ ;
2. di avere esperienza di servizio di \_\_\_\_\_ anni con la qualifica di \_\_\_\_\_ ,  
maturata presso l'Ufficio e/o Organizzazione del Personale dell'IPAB e/o Ente Locale  
\_\_\_\_\_ ;
3. di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ ;
- 4) di non essere stato sottoposto a sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- 5) l'assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 6) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento del servizio;
- 7) di essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso la Casa di riposo F. Beggiato in caso di esito positivo della procedura di mobilità (senza che ciò comporti alcun impegno al riguardo da parte della Casa di riposo F. Beggiato)

## CASA DI RIPOSO “F. BEGGIATO”

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla procedura sia inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni: Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

tel. cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Ai fini della presente domanda di mobilità allega:

- 1) fotocopia documento di identità in corso di validità;
- 2) nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale trasferimento presso la Casa di Riposo “F. Beggiato”;
- 3) dettagliato curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

Il/la sottoscritt\_\_\_\_, è consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi e che la Casa di Riposo F. Beggiato di Conselve potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali, saranno utilizzate per le finalità indicate nell'informativa inclusa nel bando relativa al trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati UE/2016/679, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma non autenticata)